

國立虎尾科技大學永續發展暨社會責任處大學社會責任實踐中心專案助理(碩士級)
徵聘啟事

需求單位	永續發展暨社會責任處大學社會責任實踐中心
需求人數	正取1人，備取1-2人(無適當人選得免列備取名單)
需求職稱	專案助理(碩士級)
工作業務項目	<ol style="list-style-type: none"> 1. 大學社會責任實踐計畫校務支持面各項執行與推動相關業務。 2. 執行中長程成效評估採 SROI。 3. 大學社會責任實踐(USR)計畫績效管考、進度管考、成果評核等相關業務。 4. 配合教育部實地訪查 USR 計畫及成效展示。 5. 辦理計畫成果展、共培活動辦理等、計畫專案管理與行銷、年度盤點作業及檢送成果報告。 6. 大學社會責任相關報告編撰(USR 成果報告書、USR 中長期效益評估、USR 年度報告書)。 7. 臺灣國立大學系統 USR 與地方創生工作圈窗口，推動跨域性交流合作綜效。 8. USR 大聯盟作業窗口，推動跨校合作以強化大學的社會責任 (USR) 實踐之相關作業。 9. USR 計畫與社會責任實踐教育課程連結推動、相關計畫申請與執行等行政作業。 10. USR 計畫相關經費控管核銷、公文簽辦等行政作業。 11. 中心各項行政事務及主管臨時交辦事項。
資格條件	<ol style="list-style-type: none"> 1. 碩士畢業。 2. 具計畫撰寫、計畫管理與活動企劃相關經驗、若有 SROI 研習證書者優先。 3. 具永續發展、社會責任實踐或相關領域計畫執行經驗者優先。 4. 熟諳電腦文書軟體及簡報製作尤佳。 5. 具溝通協調與團隊合作能力尤佳。 6. 身心障礙人士或原住民族人士者佳。 7. 限非本校校長及約用單位直屬主管之配偶或三親等內之血親、姻親。 8. 應徵者應符合相關法令規範，並且不得在中國大陸設有戶籍、持有中國大陸護照、身分證、定居證或居住證，否則不符本次聘任之資格。
評分項目	<ol style="list-style-type: none"> 1. 初審：書面資料審查。 2. 面試。
檢具資料	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學歷證明(畢業證書影本；持國外學歷者須為「教育部外國大學參考名冊」所列學校，並檢附相關中、英文驗證文件)。 2. 「個人履歷表」、「個人基本資料表」，兩者資料請下載表單填妥後 E-mail 至 manhsuan@nfu.edu.tw 後，請靜候 mail 回信收件確認。 3. 「查閱同意書」、「個資蒐集告知函」及「甄選具結書」，請詳閱並簽署。 4. 具身心障礙身分者請檢附「身心障礙證明」正反面影本；具原住民族身分者請檢附戶籍謄本。

	<p>5. 其他有利審查資料(工作經驗和資歷證明影本)。</p> <p>【以上1~5項相關資料為書面審查依據，請另行郵寄紙本資料或親自送達】</p>
備註	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本類人員係屬計畫案聘任之計畫人員(薪資比照國立虎尾科技大學研究計畫專任人員工作酬金標準表之研究副管理師第一年薪資)，第一年起薪為41,500，具勞健保、勞工退休金等，相關人事管理請參照本校校聘人員管理辦法。 2. 契約工作期間自報到日起至第二期高等教育深耕計畫結束(116年12月31日)止。 3. 參加甄選人員應遵守臺灣地區與大陸地區人民關係條例，經用人單位擇優通知面試時，須配合用人單位確認有無該條例第9條之1所定之情事。 4. 資料收件截止日期：115年4月30日17:00前<u>寄達或親送</u>，本校另依書面資料審查結果通知面談，未接獲面談通知者恕不另行通知、函復及退件，如需退還投遞資料請檢附足額回郵信封俾利寄回，未檢附者自收件截止日起保留三個月後銷毀。 5. 郵寄地址：國立虎尾科技大學，63201雲林縣虎尾鎮文化路64號，收件人：永續發展暨社會責任處 張曼萱 專案助理收，請於信封註明「應徵碩士級專案助理」，聯絡電話與信箱：05-6313201，manhsuan@nfu.edu.tw